

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: alin.ilie@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643299; Fax: +40 212643417; Persoana de contact: Alin Ilie; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Proiectare și Execuție „Nod rutier Cumpăna A4 (km 16+700) – DN 39E”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2023/2868/S/13

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233100-0 Lucrari de constructii de autostrazi si de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului il reprezinta Proiectarea si executia lucrarilor pentru constructia Nodului Rutier Cumpăna A4 (km 16+700) – DN 39E, amplasat în județul Constanta, in conformitate cu prevederile contractului de lucrari.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste un singur termen limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare, dupa cum urmeaza: cu 9 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analiza documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 5322640,26 si 6305509,53 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 50800 RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 50800 RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

45221111-3 Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2)

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Jud. Constanta

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului il reprezinta Proiectarea si executia lucrarilor pentru constructia Nodului Rutier Cumpăna A4 (km 16+700) – DN 39E, amplasat în județul Constanta, în conformitate cu prevederile contractului de lucrari.

În conformitate cu prevederile contractuale, respectiv ale H.G. nr.1/2018, eventualele modificari care pot interveni în perioada de derulare a contractului, se refera la urmatoarele, fara a se limita la acestea:

- 1) Atunci cand Antreprenorul este înlocuit de un nou Antreprenor si numai în situatia în care drepturile și obligatiile Antreprenorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achizitie sau insolventa, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică;
- 2) Schimbarea denumirii si/sau a formei societatii, schimbari care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
- 3) Modificari care rezulta din adaptarea Proiectului Tehnic de Execuție la realitatea din teren, inclusiv schimbări de soluții tehnice punctuale;
- 4) Modificari generate de modificari ale terenului, rețelei hidrografice supraterane si subterane necunoscute la data elaborarii Proiectului Tehnic de Execuție;
- 5) Modificari care rezulta din modificări/adaptări ale cotelor, pozițiilor și/ sau dimensiunilor unor lucrari ca urmare a situatiei din teren;
- 6) Modificari generate de cerinte ale autoritatilor de mediu;
- 7) Modificari care rezulta din necesitatea mutarii/stramutarii unor obiecte aflate pe/in sol/subsol;
- 8) Modificari generate de includerea de noi subcontractanti/furnizori/subcontractanti ai subcontractantilor/orice alti operatori economici si / sau înlocuirea subcontractantilor/furnizorilor/subcontractantii subcontractantilor/orice alti operatori economici initiali. Acestea se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condițiile Generale ale Contractului;
- 9) Modificari generate de schimbarea personalului cheie/alt personal, care se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condițiile Generale ale Contractului;
- 10) Modificari ale culoarului/coridorului de expropriere care conduc la necesitatea realizarii de lucrari suplimentare si/sau la renuntarea realizarii unor lucrari existente în Contract;
- 11) Modificari generate de acorduri, conventii, intelegeri ale statului/autoritatilor locale cu alte state;
- 12) Modificari legislative sau de norme tehnice/ stasuri/ normative/ standarde, pe parcursul derularii contractului, care se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condițiile Generale ale Contractului, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 13) Prelungirea Duratei de Execuție. Aceasta se realizeaza în baza mecanismului contractual prevazut la Clauza 35 [Prelungirea Duratei de Execuție] din Condițiile Generale fara a se aduce atingere dreptului Beneficiarului de a aplica Antreprenorului penalitate

si/sau sanctiunile prevazute in contract;

14) Modificari care rezulta din implementarea solicitarilor provenite de la diverse institutii/autoritati/entitati care au atributii in legatura cu obiectivul de investitie (de exemplu: Ministere, JASPERS, Autoritati/Institutii centrale si/sau locale, Verificatori atestati, organisme de control, etc.).

Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in conformitate cu prevederile contractuale, numai in conditiile in care acestea nu reprezinta modificari substantiale in sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

Prelungirea Duratei de Executie se va realiza in conformitate cu prevederile Clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Executie] din Conditiiile Generale. Mai multe informatii se regasesc in Contract.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – cost

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie a lucrarilor	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertarea unei perioade de garantie a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 60 de luni	9% Punctaj maxim factor: 9
Algoritm de calcul: Pentru oferta/ ofertele care prezinta o perioada de garantie a lucrarilor de 120 luni sau mai mare se va acorda punctajul maxim, respectiv 9 puncte. Pentru ofertarea unei perioade de garantie minima de 60 de luni nu se acorda puncte. Se acorda punctaj intermediar pentru intervalul cuprins intre 61 luni (inclusiv) si 119 luni (inclusiv) cate 0,15 puncte pentru fiecare luna acordata suplimentar. Nota 1: Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna. Pentru ofertele care prezinta perioada de garantie a lucrarilor exprimata in numar de zile sau daca numarul de luni prezentat este sub forma de zecimale se va lua in considerare doar numarul intreg de luni. (ex 1: 2937 de zile = 2937 zile/30 zile = 97,9 luni - se puncteaza 97 de luni; ex. 2: 108,6 luni se puncteaza 108 luni). Nota 2: Perioada de garantie ofertata va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie ofertata. In Propunerea Tehnica, ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si modalitatii pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (proiectarea si executarea lucrarilor), inclusiv prin descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor si a materialelor pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Ne reprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar ofertata.		
Metodologia de realizare a contractului si planificarea resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor	Descrierea, reprezentarea grafica si planificarea activitatilor contractului in corelare cu resursele tehnice si umane raportat la specificul si complexitatea activitatilor.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: 1. AC ac 10 pct pt of care prez o metod de implem a contr care dem o foarte buna intelegere a acti stab in CB, precum si o buna docum/ an a proiect. In ved obt celor 10 pct ac, metod de implem a contrva trebui sa cont cel putin urmatoa) descrTUTUROR sub-activit care comp activde pr si exec prev in CB, in succses norm a ac, si in corel INTEGRALA cu res th si um nec pri si exec ref la: - nr si spec pers prop (cel putin pers solic prin CB atat pt activ de pr, cat si pt cea de exec, precum si orice alt pers nec realiz contr), - facil/ dot th spec exec Lucr (cel putin echip/util/instal min solic prin C B)- princ mat ce vor fi puse in op in ved real Lucr, tin cont de ob de constr ce intra in alcat Lucr, precum si de sol th adopt;b) reprez grafsi descr: - activ af stud de ter pt real activ de pr - activde coord a pr lucr af utilit;- tut sub-activ af et de exec a lucr c) descr rol echip de pr in real contr si inter acest cu echipa de coord a exec lucr d) prez manag gen al contr, prin prisma interacti cu pers de managt al AC, cu pers Superviz, cu pers Aut publ implic in emit div avize (incl in ceea ce priv verifi aut). 2. AC ac 5 pct pt of care prez o met de impl a contr care demo buna intel a activr stab in CB. In ved obt celor 5 pct ac, met de implem a contr va treb sa cont cel putin urm:a) desc MAJORITATII sub-activcare comp activ de pr si exe prev in CB, in succ norm a acest, si in corel PARTIALA cu res th si um nec pr si exec ref la: - nr si spec pers prop (cel putin pers solic prin CB atat pt activ de pr, cat si pt cea de exec, precum si orice alt pers nec realiz contr), - facil/dot th spec exec Lucr (cel putin echip/util/inst min solic prin CB).- princ mat ce vor fi puse in op in ved real Lucr, tin cont de ob de constr ce intra in alc Lucr, prec si de sol th ad;b) repr graf si desc: - activ af stud de ter pt real activ de pr - activ de coord a pr lucr af util;- tut sub-activ af et de exec a lucr.c) descr rol ech de pr in real contr si inter ac cu ech de coorda exec lucr 3. AC ac 2 pct pt of care prez o metod de implem a contr care demo inteleg limitata atat a sub-activ care comp activ de pr si exec prev in CB, cat si in ceea ce priv corel acest cu res th si umane nec realiz contr. [...] A se vedea Anexa 1 la Documentatia de Atribuire.		

Experienta detinuta de MANAGERUL DE PROIECT	Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare executie lucrari si/sau supervizare proiectare si executie lucrari si/ sau executie lucrari de proiectare si executie lucrari de constructie noua si/ sau modernizare si/ sau largire de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene.	4% Punctaj maxim factor: 4
Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare executie lucrari si/sau supervizare proiectare si executie lucrari si/ sau executie lucrari si/sau proiectare si executie lucrari de constructie noua si/ sau modernizare si/ sau largire de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene, se va puncta astfel: - participarea in 2 contracte: 2 puncte; - participarea in 3 contracte: 3 puncte; - participarea in 4 contracte sau mai mult de 4 contracte: 4 puncte; Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al contractului) si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului.		
Experienta detinuta de SEFUL ECHIPEI DE PROIECTARE	Experienta detinuta in pozitia de Coordonator Proiect si/sau Director Proiect si/sau Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Sef Echipa Proiectare si/sau Adjunct Sef Echipa Proiectare si/sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect in contracte in cadrul carora au fost elaborate si/sau actualizate si/sau revizuite studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene.	4% Punctaj maxim factor: 4
Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Coordonator Proiect si/sau Director Proiect si/sau Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Sef Echipa Proiectare si/sau Adjunct Sef Echipa Proiectare si/sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect in contracte in cadrul carora au fost elaborate si/sau actualizate si/sau revizuite studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene, se va puncta astfel: - participarea in 2 contracte: 2 puncte; - participarea in 3 contracte: 3 puncte; - participarea in 4 contracte sau mai mult de 4 contracte: 4 puncte; Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al Contractului) si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului. Nota 2: In vederea acordarii punctajului vor fi luate in considerare si Proiectele Tehnice elaborate in cadrul unor contracte de proiectare si executie.		
Experienta detinuta de INGINERUL PROIECTANT DE DRUMURI	Experienta detinuta in pozitia de Inginer proiectant de drumuri in contracte in cadrul carora au fost elaborate si/sau actualizate si/sau revizuite studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice pentru constructie noua si/ sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene.	3% Punctaj maxim factor: 3
Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Inginer proiectant de drumuri in contracte in cadrul carora au fost elaborate si/sau actualizate si/sau revizuite studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice pentru constructie noua si/ sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene, se va puncta astfel: - participarea in 2 contracte: 2 puncte; - participarea in 3 contracte sau mai mult de 3 contracte: 3 puncte; Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar (Beneficiarul final al Contractului) si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului. Nota 2: In vederea acordarii punctajului vor fi luate in considerare si Proiectele Tehnice elaborate in cadrul unor contracte de proiectare si executie.		

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 82; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Da

Descrierea optiunilor:

In conformitate cu prevederile art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta opteaza pentru achizitia ulterioara de noi servicii si/sau lucrari similare de la ofertantul a carui oferta va fi declarata castigatoare in cadrul prezentei proceduri de achizitie publica in cuantum de 982.869,27 lei fara TVA reprezentand 20 % din valoarea estimata a contractului (fara valorile estimate pentru rezerve de implementare si organizare de santier).

Valoarea minima a intervalului de la Sectiunea II.1.5 reprezinta valoarea estimata in functie de care se va elabora si evalua oferta, iar valoarea maxima a intervalului de la Sectiunea II.1.5 reprezinta valoarea estimata ce contine atat valoarea estimata, cat si valoarea posibilelor lucrari noi similare conform art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiectare și Execuție „Nod rutier Cumpana A4 (km 16+700) – DN 39E”

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: -

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Beneficiarul va aplica formula de ajustare a preturilor mentionata in O.U.G. nr. 64/2022, in cadrul Art. 31 alin. (1) si anume:

Formula de ajustare a prețurilor este următoarea:

$$V_{apl} = V_{pl} + (V_{sl} - V_{pl}) \times \sum_{i=1}^n c_i \times ICC_{rci}$$

$$i=1 \quad ICC_{rci}$$

$$\frac{8}{\sum_{i=1}^n c_i = 1}$$

cu conditia ca: $\sum_{i=1}^n c_i = 1$

$$i = 1$$

unde:

Vapl - valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;Vpl - valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată care nu face obiectul actualizării;Vsl - valoarea situațiilor de lucrări neactualizată depusă la plată de către contractant conform graficelor de execuție;ci - ponderea elementului de cost semnificativ, stabilită în cadrul contractului;ICCrci - indicele de cost pentru elementele de cost semnificative publicate periodic de Institutul Național de Statistică, valabile cu 60 de zile înainte de ultima zi din luna de referință „n” de depunere a situației de plată;ICClrci - indicele de cost pentru elementele de cost semnificative publicate periodic de Institutul Național de Statistică, valabile cu 30 de zile înainte de data depunerii ofertei.Elementele de cost semnificative (Ci de la 1 la 8) aprobate prin Ordinul Ministrului Transporturilor si Infrastructurii si al Ministrului Investitiilor si Proiectelor Europene nr. 1292/1784/19.07.2022 publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 727/19.07.2022 - Anexa nr. 1, precum si ponderile acestora.A. "Forta de munca" - pondere 0,20B. "Bitum" - pondere 0,10C. "Combustibil" - pondere 0,15D. "Agregate minerale de cariera si balastiera" - pondere 0,15E. "Energie electrica si gaze" - pondere 0,10F. "Masini si echipamente" - pondere 0,10

-
G. "Constructii metalice" - pondere 0,10

-
H. "Ciment" - pondere 0,10

-
Suma ponderilor aferente elementelor de cost semnificative stabilite la literele A - H de mai sus este egala cu 1

Sursa indicilor : Institutul National de Statistica

Indicii de cost utilizati pentru ICCrci si respectiv pentru ICClrci se regasesc in Tabelul 15B - "Indicii de cost in constructii pe elemente de cost semnificative pentru aplicarea prevederilor cap. VI din OUG nr. 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, cu modificarile si completarile ulterioare" din cadrul Buletinului Statistic de Preturi, publicat lunar de Institutul Național de Statistică, la Capitolul I - Elemente de cost semnificative Generale si respectiv la Capitolul II - Elemente de cost semnificative specifice proiectelor de infrastructura de transport de interes national si european - rutier

Mai multe informatii se regasesc in Modelul de Contract.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

I. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnari penale".

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Motive de excludere" - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

A.Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B.Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorii economici pot prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

CertIFICATELE/documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

[...]

III. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte :

Formularul C "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire.

Formularul C va fi incarcat in SEAP in mod obligatoriu odata cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

[...]

IV. Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Director General – PISTOL Cristian Ovidiu Catalin

Director Directia Achizitii Publice - Horia Mihai NICOLAE,

Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii – ILIE Alin Daniel

Sef Serviciu Achizitii Lucrari si Servicii - Radu Ileana

Chivu Florina, Coman Amelia Luiza, Goga Georgeta, Damian Anca, salariati in cadrul Serviciului Achizitii Lucrari si Servicii

Barbulescu Ioana Silvia, Tudor Ioana, Farmazon Eduard-Gabriel, salariati in cadrul Biroului Contracte si Acte Aditionale

Andreea-Ruxandra UTA - Directia Achizitii Publice, consilier juridic in cadrul Serviciului Achizitii Produse si Achizitii Directe

Director Directia Implementare Proiecte – CERNESTEAN Felician Mihai

Director Directia Tehnica – BUDESCU Gabriel

Ruxandra NECHITA — Directia Tehnica - Sef S.P.S.F/P.T A.D.N — Coordonator grup de lucru;

Elena PINTEA, Laura GIURGEA, Mihai MUNTEANU, salariati in cadrul Directiei Tehnice

Adela Gheorghita TĂNĂSOIU – salariat in cadrul Departamentului Mediu

Ionela UNGUREANU — Directia Tehnica — Sef UIP 2 IMPL SF/PT

Constantin PICIOREA salariat in cadrul Directiei Tehnice — UIP 2 IMPL SF/PT

Gabriel DIMANCEA salariat in cadrul Departamentului Exproprii - Compartiment Cadastru, Topografie si Geodezie

Gabriel RADU salariat in cadrul Directiei Implementare Proiecte — Biroul Situri Arheologice

Emil RUSOIU salariat in cadrul Directiei Implementare Proiecte — Sef UIP 1 Autostrazi

Sef Birou Analiza Preturi – BANA Tudor Mihail

MAȘALA Ionuț Laurențiu - Director Direcția Economică și Financiară

MARIN Adrian Marian – Director Adjunct Direcția Financiară la Direcția Economică și Financiară

TICU Cătălin Alexandru - Șef Serviciu CFP Propriu

DOGARU Ioan Victor, DUINĂ Neluța Veronica, GIVAN Dănuț Grigore, OȚELEA Georgian Victor, POPA Raluca Marilena, EFTIME Ioan Catalin, salariati în cadrul Serviciului CFP Propriu

Director Direcția Juridică - FILIPESCU Andrei

Șef Departament Avizare Legala - ZANFIR Valeriu Bebe

Laura CAMBOSIE, Mihai Iulian STAN, Aura Georgiana ȘERBAN, Roxana Mihaela STĂNESCU, Mihai Daniel BERDEI, salariati in cadrul Departament Avizare Legala

Președinte Consiliul de Administrație al C.N.A.I.R. S.A - Ion DAMIAN;

Membrii în Consiliul de Administrație al C.N.A.I.R. S.A.: FERENCZ Stefania Gabriella, MIKE Eduard, Lucian-Eduard SIMION, Diana – Maria TOBA, MARCU Mirel-Alexandru, Flavius Constantin NEDELCEA.

Membrii Adunării Generale a Acționarilor CNAIR SA nu au atribuții/competente cu privire la documentația de atribuire și derularea procesului de achiziție publică.

V. Persoanele juridice responsabile cu intocmirea documentatiilor tehnico – economice incluse in Documentatia de Atribuire – SEARCH CORPORATION SRL.

[...]

A se vedea Anexa 1 la Documentatia de Atribuire.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/ Subcontractantului sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului, precum și Declarația privind Beneficiarul real al persoanei juridice, eliberată de ONRC.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regasească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

[...]

A se vedea Anexa 1 la Documentația de Atribuire.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri anuală generală

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală a fost de minim 1.500.000 Lei în fiecare dintre exercițiile financiare aferente anilor 2019, 2020 și 2021.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asocieră, semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. În acest caz, tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei, 2020 - 1 Euro = 4,8371 Lei și 2021 - 1 Euro = 4,9204 Lei

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2019, 2020 și 2021 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa, DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

În ceea ce privește "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", autoritatea contractantă solicită Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator să declare dacă îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție stabilite în documentele achiziției și menționate în anunțul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2019, 2020 și 2021. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 3A. Angajamentul ferm va fi emis cel mai târziu până la data depunerii ofertei și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Aceste documente vor fi depuse împreună cu Angajamentul ferm și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

c) situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii 2019, 2020 și 2021 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară.

Documentele menționate la pct. a), b), c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a

documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului,
- b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Cerinta 1:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani** lucrari de constructie noua si/ sau largire si/ sau modernizare de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene in valoare totala cumulata de minim 3.000.000 Lei fara TVA.

*) Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

[...]

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/ Subcontractantul va completa DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator Subcontractantul sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: documente/ recomandari emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica (denumirea contractului, Beneficiarul, tipul lucrarilor duse la bun sfarsit, categoria drumului, perioada de executare a lucrarilor, valoarea lucrarilor duse la bun sfarsit in ultimii 5 ani).

Aceste documente vor fi prezentate si de catre Ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

[...]

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Cerinta 2:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani** servicii de elaborare si/ sau actualizare si/ sau revizuire de Studii de Fezabilitate si/ sau Proiecte Tehnice pentru lucrari de constructie noua si/sau largire si/sau modernizare de autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene in valoare cumulata de minim 130.000 Lei fara TVA.

*) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

[...]

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/ Subcontractantul va completa DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta

solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator Subcontractantul sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

[...]

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Cerinta 3:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie/are acces la urmatoarele utilaje, instalatii si echipamente tehnice pentru executia lucrarilor:

1. Statie de preparare mixturi asfaltice.....1 buc;
2. Statie de betoane.....1 buc;
3. Autobasculante.....5 buc;
4. Autobetoniere.....2 buc;
5. Automacara. Sarcina maxima minim 20 de tone.....1 buc;
6. Buldozer.....1 buc;
7. Excavator2 buc;
8. Compactoare terasamente picior de oaie.....1 buc;
9. Esaloane de asfalt 1 seturi (Repartizatoare asfalt -1 buc si Compactoare asfalt – 3 buc)...1 set

[...]

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul susținător/ Subcontractantul va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator Subcontractantul sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: documente care sa ateste ca are la dispozitie/ are acces la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice pentru executarea contractului, tipul echipamentului/ utilajului, producatorul si modelul echipamentului/ utilajului, seria si numarul echipamentului/ utilajului. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

[...]

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Cerinta 4:

Ofertantul va preciza categoriile de servicii/ lucrari din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa, D.U.A.E.- sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situatie in care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentatia de Atribuire - Formularul 3D.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular D.U.A.E. separat care sa cuprinda informatiile solicitate in Sectiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selectie" – punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).

In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

In conformitate cu prevederile art. 174 alin. (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la categoriile de servicii/ lucrari din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are

capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru categoriile de servicii/ lucrari din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174 alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru categoriile de servicii/ lucrari din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autoritatii contractante va prezenta acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/ acestora, precum si procentul aferent prestatiilor, sa poata fi cuprinse in contractul de subcontractare ce va fi prezentat la incheierea contractului de achizitie publica.

Acordul/ acordurile de subcontractare va/vor fi emis/e cel mai tarziu pana la data depunerii ofertei si va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, acordul de subcontractare va include in mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul Formularului 3D.

In situatia in care ofertantul este o asociere, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii si de catre reprezentantul legal al Subcontractantului.

[...]

A se consulta Anexa 1 la Documentatia de Atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Cerinta 1:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/ofertantul asociat va DUA - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificatele specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa D.U.A.E. - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Cerinta 2:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/ofertantul asociat va DUA - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de

selectie".

În ceea ce privește "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", autoritatea contractantă solicită Ofertantului unic/Ofertantului asociat să declare dacă îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție stabilite în documentele achiziției și menționate în anunțul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificările specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent, sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/ dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Nota 1: Cerința implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfășoară activitățile de execuție a lucrărilor din cadrul contractului.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează. În această situație, și ofertantul asociat va completa D.U.A.E. - secțiunea "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

Nota 3: Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

AC solicită constituirea unei garanții de participare în cuantum de: 50.800 Lei. Garanția de Participare poate fi constituită și în Euro, în cuantum de 10.320,17 Euro, calculat la un curs mediu afișat de BNR, pe data de 1 Euro = 4,9224 Lei. Pentru calculul valorii Garanției de Participare, în caz în care ofertantul dorește să prezinte Garanția de Participare în altă monedă decât euro, se va utiliza cursul mediu afișat pe data de 1 Euro = 4,9224 Lei pe https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro.GP se constituie prin a) vir bancar; b) înștiințare de garanție emisă în condițiile legii [...]. Înștiințarea de garanție prin vir bancar, vor fi utilizate conturile CNAIR deschise la BCR SUC UNIREA:RO82RNCB0082008094081283LEI sau RO55RNCB0082008094081284EUR.[...]. Garanția trebuie să prevadă expres că plata se va executa irevocabil și necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației că culpa persoanei garantate, și se transmite în SEAP împreună cu oferta și cel document care confirmă plata, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertei [...]

A se vedea Anexa 1 la Documentația de Atribuire.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Oferta declarativă va conține o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 10% din valoarea contractului, TVA, sau, în caz în care Prestatorul optează pentru garanția GBE prin rețetă, succesorul va transmite dovada sumei de minim 1,5% din Prețul contractului TVA în cont de decontare deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, în termen de 5 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. [...] GBE se constituie prin a) vir bancar; b) înștiințare de garanție emisă în condițiile legii [...]. GBE trebuie să succedă acestuia va transmite dovada sumei de minim 1,5% din Prețul contractului TVA în cont de decontare deschis la dispoziția Beneficiarului/AC la o înștiințare de credit agrar de ambapărți sau la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. [...]

A se vedea Anexa 1 la Documentația de Atribuire.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu**Sectiunea IV Procedura**

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Procedura simplificataIntr-o singura etapa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**RomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Cerintele Beneficiarului din cadrul Documentatiei de Atribuire, respectand cel putin continutul minim indicat in Formularul nr. 4 "Propunerea Tehnica", respectiv:

I. Programul de lucrari;

II. Modalitatea de realizare a contractului

[Ofertantii vor avea in vedere ca pentru obtinerea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar ofertata, acestia trebuie sa includa in Propunerea Tehnica materialele si tehnologiile pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie ofertata. In Propunerea Tehnica, ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si modalitatii de realizarea activitatilor din cadrul contractului (proiectarea si executarea lucrarilor), inclusiv prin descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor si a materialelor pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar ofertata.]

III. Schita de proiect;

IV. Planul de Calitate al Proiectului [Ofertantii vor avea in vedere si observatiile de la pct. II de mai sus];

V. Organizarea de santier si surse de materiale;

VI. Echipamente/ instalatii/ utilaje la dispozitia ofertantului pentru executarea contractului;

VII. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului;

VIII. LISTA FURNIZORILOR DE MATERIALE DE CONSTRUCTIE CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR. 76/24.06.2014 PRIVIND MODIFICAREA SI COMPLETAREA ORDONANTEI DE URGENTA A GUVERNULUI NR. 84/2003 PENTRU INFIINTAREA COMPANIEI NATIONALE DE AUTOSTRAZI SI DRUMURI NATIONALE DIN ROMANIA - S.A. PRIN REORGANIZAREA REGIEI AUTONOME "ADMINISTRATIA NATIONALA A DRUMURILOR DIN ROMANIA", MODIFICATA SI COMPLETATA PRIN OUG 55/2016

IX. Lista subcontractanților subcontractanților/ oricaror alți operatori economici principali implicați în contract;

X. Orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității Propunerii Tehnice raportat la Cerințele Beneficiarului.

În cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertanții vor declara toate categoriile de servicii/ lucrări pe care intenționează să le subcontracteze, indiferent dacă, la momentul elaborării/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

De asemenea, Ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică și următoarele Formulare și documente:

a) Formularul nr. 4 "Propunerea tehnică", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu Anexa nr. 1 "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 pentru fiecare dintre membrii personalului pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentația de Atribuire.

De asemenea, pentru personalul care reprezintă factori de evaluare, Ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei și Anexa nr. 2 "Declarația de disponibilitate" la Formularul nr. 4, doar în situația în care Autoritatea Contractantă a solicitat în privința acestora completarea Declarației.

b) Documentele justificative solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Cerințelor Beneficiarului.

c) Formularul nr. 5 "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Formularul nr. 5 va fi completat atât de către Ofertant, cât și de subcontractorii declarați în ofertă.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii și Protecției Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

d) Formularul nr. 6 "Declarație privind informațiile din propunerea tehnică, elementele financiare și/sau fundamentarea/justificarea prețurilor/costurilor, transmise de ofertanți, care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

Nota 1: Ofertantul va întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea Tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completați, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau

b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;

e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta tehnică doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natura tehnica suplimentar oferitate fata de cerintele minime ale documentatiei de atribuire.

Nota 6: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele din cuprinsul Cerintelor Beneficiarului vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea Financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale. La elaborarea Propunerii Financiare, ofertantii se vor raporta la valoarea minima a intervalului de la Sectiunea II.1.5, respectiv la valoarea de 5.322.640,26 Lei fara TVA.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

a) Formularul nr. 7 „Formular de Propunere Financiara”, in conf cu modelul prezentat in Doc de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

b) Anexa nr. 1 la Formularul nr. 7 "Preturile activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii", in conf cu modelul prezentat in Doc de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

c) Anexa nr. 2 la Formularul nr. 7 "Sume provizionate reprezentand rezerve de implementare", in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

d) Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7 "Defalcarea sumelor din Anexa nr. 1 la Prop Fin aferente activitatilor subcontractate", in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati, precum si de catre reprezentantul legal al subcontractantului. Aceasta Anexa va fi prezentata si completata numai in situatia in care Of a declarat in cadrul ofertei Subcontractanti care si-au exprimat optiunea a fi platiti direct de catre Beneficiar.

e) Anexa nr. 4 la Formularul nr. 7 "Lista furnizorilor de materiale de constructie conform prevederilor Legii nr. 76/24.06.2014"

Pretul ofertei se va determina prin insumarea valorii totale inscrite in Anexa nr. 1 - Preturile activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii cu valoarea totala inscisa in Anexa nr. 2 - Sume provizionate reprezentand rezerve de implementare.

Of va declara in mod obligatoriu in Formularul nr. 7 "Formular de Prop Fin" cota de profit aplicabila in mod unitar pentru toate lucrarile executate si serviciile prestate in cadrul Contractului.

Of nu pot extinde Tabelul cu Preturile activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii din Anexa nr. 1 la Formularul nr. 7 nici prin includerea de noi activitati/ categorii de lucrari sau servicii, nici prin detalierea activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii incluse in acest tabel. Tabelul cu Preturile activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii nu va fi modificat de ofertanti, ci va respecta intocmai structura din Anexa nr. 1 la Formularul nr. 7.

Toate activitatile/ categoriile de lucrari sau servicii vor fi pretuite, fara exceptie. In cazul in care o activitate/categorie de lucrari sau servicii nu este pretuita (este lasata fara pret) sau este pretuita cu "zero", poate conduce la respingerea ofertei depuse.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, respectiv sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a contractului, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Lege sau sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, AC solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul of se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice si/sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care of nu accepta corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarata inacceptabila.

Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elem propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: In cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scazute in raport cu lucrarile care constituie obiectul contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit, AC are obligatia de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costurile propuse in respectiva oferta.

Nota 5: In sensul prevederilor art. 210 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv.

Nota 6: In situatia in care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin

raportare la preturile pietei, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 7: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind preturile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 8: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 9: AC va aplica factorii de evaluare privind componenta financiară doar pentru ofertele decl. admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 10: Algoritmul de calcul al punctajului pentru criteriul "Pretul ofertei" este indicat în secțiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

AC are obligația de a stabili of. câștigătoare pe baza crit. de atribuire precizat în Docum. de Atrib. Eval. ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare of. în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării alg. de calcul stabilit în docum. de atribuire. Clasamentul ofertelor se stab. prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, of. castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În sit în care egalit. se menține, AC are dreptul să solic. noi prop. financiare, și of. câștigăt. va fi desemnată cea cu prop. financ. cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atrib. ctr. de achiz. publ. AC, în termen de o zi lucrăt. de la mom. stab. of. clasat pe primul loc după aplic. crit. de atrib. respectiv în termen de o zi lucrăt. de la emit. avizului conform, în sit în care docum. este supusă control ex-ante conform OUG 98/2017 privind funcția de control ex-ante al proces. de atrib. a ctr. de achiz. publ., solicită acestuia să prezinte Form. nr. 8 Centralizator privind îndepl. crit. de calificare și selecție însoțit de doc. justificative actualizate prin care să dem. îndepl. tuturor criteriilor de calific. și selecție, în conf. cu declar. cuprinse în DUAE, acordând of./candid. un termen de până la 7 zile lucrăt. pta. răspunde la sol. de clarificare, sub sancț. respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prel. la solicitarea justific. a of./candid. cu cel mult 3 zile lucrăt.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod coresp. îndepl. integrală a tuturor crit. de calificare, AC a solicita of. clasat pe locul următor să depună Formularul nr. 8 Centralizator privind îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție însoțit de toate docum. justific. ca dovadă a declar. cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. AC atribuie contractul of. clasat pe locul următor, dacă acesta îndepl. toate crit. de calificare prevăzute în AP și/sau IO. [...] se vedea Anexa 1 la Doc. de atribuire.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/ candidat/ terț susținător/ subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. j) din Legea nr. 98/2016.

[...]

Având în vedere că procedura de atribuire este procedura simplificată prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 104 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

În aplicarea prevederilor art. 123 alin. (2) și (3) din HG nr. 395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, Garanția de participare, oferta, documentele de calificare și răspunsurile la clarificări semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile/autoritățile/entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertanții au obligația constituirii și transmiterii garanției de participare.

Garanțiile de participare vor fi încărcate în SEAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și vor fi semnate, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire, astfel:

- FIE prin virament bancar în conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR. În acest caz, Ordinul de Plată, cu viza băncii emitente, va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și va fi semnat, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare.

Autoritatea Contractantă va verifica existența sumelor în contul CNAIR ulterior datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

- FIE printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

- i) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau de o instituție financiară nebankară din România sau din alt stat;

- ii) asigurare de garanții emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantumul și având perioada de valabilitate solicitată în Documentația de atribuire, în conformitate cu Formularul A1/A2 „Garanția de Participare” pus la dispoziție în Documentația de Atribuire. Instrumentul de garantare va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. Instrumentul de garantare emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Ofertantul va completa Formularul A2 în funcție de instituția emitentă (instituție de credit bancară sau instituție financiară nebankară).

Garantia de Participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților. În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocieră de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocieră.

În cazul unei Garanții de Participare emisă de către o societate de asigurări printr-o asigurare de garanție, se va prezenta și POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare, documente care vor fi încărcate în SEAP împreună cu garanția de participare și cu oferta, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. Polita de asigurare va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Ofertant și Asigurator și nu vor fi opozabile Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polite de asigurare semnată exclusiv între Ofertant și Asigurat, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanție cât și Polita de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurator și Ofertant.

Nerespectarea acestor condiții va pune Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situația de a nu accepta Garanția de participare emisă de către o societate de asigurare.

Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Garantiile de participare care au un cuantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire.

Nota: Eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în termen de o zi lucrătoare de la data-limita de depunere a ofertelor, acordând ofertanților un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui/unor tert/terti în vederea îndeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile:

- "Motive de excludere";

- "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

Totodată, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autorității contractante va prezenta Angajamentul ferm și documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexa la angajamentul ferm.

Angajamentul ferm va fi emis cel mai târziu până la data depunerii ofertei și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc) pe care tertul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

[...]

4. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, ofertantul va incarca in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

6. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Documentatia de Atribuire, precum si sa completeze toate formularele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta.

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de participare sau, dupa caz, in Anuntul de tip erata.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnica,
- b) Propunerea financiara,
- c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

Formularul C "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin. (1) din Legea 98/2016", completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

Formularul D "Formularul de oferta" impreuna cu Anexa acestuia, completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire. In situatia in care ofertantii doresc sa propuna amendamente ale clauzelor contractuale, vor completa pct. 2.2. al Formularului D.

Formularul E "Graficul de Esalonare a Platilor" in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

Ofertantii nu pot extinde Graficul de Esalonare a Platilor nici prin includerea de noi activitati/ categorii de lucrari sau servicii, nici prin detalierea activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii incluse in Graficul de Esalonare a Platilor. Graficul de Esalonare a Platilor nu va fi modificat de ofertanti, ci va respecta intocmai structura din Formularul E.

Formularul nr. 1A "Imputernicire", conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ tertul sustinator desemneaza persoana/ persoanele imputernicite sa ii reprezinte in cadrul procedurii de atribuire si sa semneze documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pentru care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de achizitie publica.

Formularul 1B "Imputernicire", conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: Garantia de Participare, Oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/i sustinator/i si/sau in situatia in care acesta intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, in vederea semnarii de catre tertii sustinatori/subcontractanti a documentelor solicitate, daca este cazul, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, tertii sustinatori/subcontractanti vor prezenta Formularul 1B "Imputernicire" prin care vor desemna persoana imputernicita sa semneze electronic documentele.

Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

[...]

Documentul Unic de Achizitie European (DUAE)

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de operatorul SEAP in format electronic, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate prin Documentatia de Atribuire.

In vederea completarii DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE pt operatorii economici, disponibil in SEAP, precum si Notificarile ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019 publicate la adresa www.anap.gov.ro.

Se vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din Documentatia de Atribuire, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

În ceea ce privește "Criteriile de selecție" - punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție", autoritatea contractantă solicită Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator (dacă este cazul)/ Subcontractantului (dacă este cazul) să declare dacă îndeplinește sau nu toate criteriile de selecție stabilite în documentele achiziției și menționate în anunțul de participare.

Nota : În Secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, este suficientă bifarea îndeplinirii criteriilor de selecție în secțiunea "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

De asemenea, în toate secțiunile DUAE solicitate a fi completate de către Autoritatea Contractantă, acolo unde există disponibilitatea electronică a informațiilor solicitate, ofertanții vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmând pașii din formularul standard.

ATENȚIE: Nedepunerea DUAE pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/ subcontractant odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronică pentru înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP se efectuează respectându-se procedura electronică implementată de către operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informații suplimentare pentru conectare și înregistrare sunt disponibile la <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

Responsabilitatea pentru corecta funcționare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din HG nr. 395/2016.

Oferta, documentele care o însoțesc (cu excepția DUAE), precum și toate corespondența între ofertanți și Autoritatea Contractantă, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. Semnatura electronică extinsă va fi aplicată de către persoana desemnată de ofertant prin intermediul Formularului nr. 1B "Imputernicire".

[...]

8. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofertanți pentru pregătirea și depunerea ofertei precum și toate costurile întâmpinate de ofertanții participanți la procedura până la semnarea prezentului contract cu ofertantul câștigător NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Indiferent de momentul inițierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației privind finanțele publice.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta contractele încheiate cu subcontractanții, în cazul în care părți din contract urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Documentația de Atribuire, în corelare cu acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertei și cu Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7, iar valoarea acestora va fi în concordanță cu procentul declarat. Contractele de Subcontractare vor include în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câștigător și Subcontractantul:

- vor consemna opțiunea privind plata directă a Subcontractantului, dacă este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza plățile, dacă este cazul;
- vor indica, pentru fiecare articol din Anexa nr. 1 la Formularul de Propunere Financiară, suma aferentă părții de Lucrări pentru care este desemnat Subcontractantul, în corelare cu Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7;
- vor preciza modul de tratare și aplicare a elementelor listate la punctele (a) - (f) din sub-clauza 50.1 [Situația de lucrări] din Condițiile Generale în raport cu Subcontractantul, astfel încât să fie stabilită metoda concretă de evaluare și certificare a părții din fiecare plată efectuată de Beneficiar Subcontractantului în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plăți] și 51 [Plată finală] din Condițiile Generale.

[...]

A se vedea Anexa 1 la Documentația de atribuire.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Conditia 1: Prezenta procedura de achizitie publica este initiata sub incidenta urmatoarelor conditii:

Incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de obtinerea/ aprobarea finantarii lucrarilor din fonduri de la bugetul de stat si/ sau fonduri europene nerambursabile, semnarea contractului fiind posibila doar in situatia in care se respecta dispozitiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. In cazul în care, indiferent de motive, obtinerea/aprobarea finantarii lucrarilor din fonduri de la bugetul de stat si/ sau fonduri europene nerambursabile nu se realizeaza, Autoritatea Contractanta va aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Autoritatea Contractanta estimeaza ca va obtine finantarea necesara semnarii contractului in semestrul I al anului 2023.

Conditia 2: Autoritatea Contractantă nu va semna contractul de lucrari decât în situația în care devizul general si/sau indicatorii tehnico-economici ai acestui obiectiv de investiție vor fi actualizati/revizuiti. Autoritatea Contractanta estimeaza ca va actualiza/revizui devizul general si/sau indicatorii tehnico-economici in cursul primului semestru al anului 2023.

2. Termenele specificate in Contract cu privire la plati sunt justificate de complexitatea proiectului de infrastructura rutiera, precum si de circuitul financiar al fondurilor care implica mai multe institutii ale statului.

3. Durata contractului este de 82 de luni si cuprinde: 4 luni perioada de proiectare, 18 luni perioada de executie a lucrarilor si 60 de luni perioada de garantie a lucrarilor.

Durata contractului de lucrari poate varia in functie de perioada de garantie a lucrarilor ofertata de operatorul economic desemnat castigator.

4. In vederea completarii DUAE, ofertantii vor utiliza formularul electronic disponibil in SEAP, in conformitate cu Notificarile ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019 publicate. Informatii suplimentare in sectiunea IV.4.3).

5. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea in SEAP. Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu prevederile art. 22, alin (2) din HG 395/2016. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia TrustSigner, disponibila la adresa <https://www.alfasign.ro/download>. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante: eAchizitii.cnadnr.ro.

6. Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul in vederea anularii actului Autoritatii Contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in termen de 7 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea 101/2016. Pentru solutionarea pe cale judiciara, persoana care se considera vatamata se poate adresa instantei de judecata competente, potrivit prevederilor art. 49 din Legea 101/2016. Pentru solutionarea contestatiei formulate in conditiile art. 8 sau art. 49 din Legea 101/2016, sub sanctiunea respingerii acesteia, persoana care se considera vatamata trebuie sa constituie in prealabil o cautiune in conditiile prevazute la art. 61 indice 1 din Legea 101/2016.

7. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

8. Exceptând cazurile în care disputele se soluționează pe cale amiabilă, potrivit subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă] din Anexa nr. 2 la HG nr. 1/2018, în aplicarea prevederilor art. 53 alin. (1[^]1) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare, procesele și cererile care decurg din executarea prezentului contract administrativ, precum și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a prezentului contract de achiziție publică se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția contencios administrativ a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnscl.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

7 zile, conform art. 8, alin (1) lit. b) din Legea 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Lucrari si Servicii

Adresa: Bd Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: alin.ilie@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643255; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro;